

Số: 22/KH-TrTH

Noong Hẹt, ngày 20 tháng 9 năm 2021

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC SAU TỰ ĐÁNH GIÁ
Năm học 2021 - 2022

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong năm học 2021 - 2022 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.

2. Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.

3. Lập kế hoạch cải tiến chất lượng giúp hội đồng tự đánh giá duy trì, nâng cao chất lượng các hoạt động của nhà trường đã đạt được và đề ra những giải pháp phù hợp với điều kiện, tình hình thực tế của trường giúp cho nhà trường đạt kết quả ở mức cao hơn.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Báo cáo tự đánh giá năm học 2020 - 2021 của trường

2. Báo cáo tự đánh giá

3. Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành (Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường tiểu học;

Công văn số Căn cứ công văn số 5932 bộ giáo dục đào tạo quản lý chất lượng ngày 28 tháng 12 năm 2018 của bộ giáo dục và đào tạo về hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ văn bản số 965/PGDĐT-KTKĐCLGD ngày 01/9/2021 của Phòng GD&ĐT v/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2021-2022;

4. Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2020 - 2021;

5. Chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của địa phương, ngành và nhà trường

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

TT	Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả cần đạt (so với hiện trạng)	Công việc/giải pháp cần thực hiện	Chủ trì và phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện và hoàn thành	Dự kiến kinh phí	Điều kiện hỗ trợ khác	Ghi chú
MỨC 1, 2, 3								
1	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường							
	Tiêu chí 1.6	Ứng dụng công nghệ thông tin hiệu quả trong công tác quản lý hành chính, tài chính và tài sản của nhà trường	Khai thác hiệu quả các tính năng hiện đại trên trang web của nhà trường, của ngành.	Hiệu trưởng - Tổ truyền thông	Tháng 9/2021 và hoàn thành tháng 5/2022	Không	Có sự tham gia của Ban giám hiệu và tổ văn phòng	
	Tiêu chí 1.10	Có phương án đảm bảo an toàn phòng, chống tai nạn, thương tích	Cắt tỉa cành cây; tu sửa đồ chơi ngoài trời trong khuôn viên nhà trường	Hiệu trưởng - Phụ huynh HS và kế toán	Tháng 5/2021 và hoàn thành tháng 5/2022	35	- Phụ huynh hỗ trợ ngày công cắt tỉa cây - Ngân sách nhà nước	
2	Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên							
	Tiêu chí 2.2	Giáo viên thực hiện tốt nhiệm vụ nâng cao chất lượng chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học	Hiệu trưởng phân công tổ chuyên môn chỉ đạo giáo viên nâng cao chất lượng chuẩn nghề nghiệp	Ban giám hiệu	Tháng 6 năm 2021 và hoàn thành tháng 9/2022	Không có	Phối hợp tổ chuyên môn và các đoàn thể giám sát giáo viên thực hiện	
		Giáo viên đạt chuẩn trình độ đào tạo	Tạo điều kiện cho giáo viên đi học nâng cao trình độ chuyên môn	Hiệu trưởng	Tháng 9 năm 2021 và hoàn thành tháng 12/2022	Không có	Phối hợp tổ chuyên môn và các đoàn thể giám sát giáo viên thực hiện	
	Tiêu	XD kế hoạch	Phân công NV	Hiệu	Tháng 9 năm	Không có	Phối hợp	

	chí 2.5.	bố trí nhân viên Thư viện thiết bị	công tác Thư viện thiết bị phù hợp	trưởng	2021		tổ chuyên môn và các đoàn thể	
3 Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học								
	Tiêu chí 3.2.	Hệ thống lớp học đảm bảo về diện tích theo quy định	Tu sửa mở rộng diện tích lớp học, bố trí lớp học phù hợp với diện tích lớp	Hiệu trưởng - PHT - Tổ trưởng	Tháng 9 năm 2021	Không có	Phối hợp tổ chuyên môn và các đoàn thể	
	Tiêu chí 3.4	Sửa chữa, hệ thống chậu rửa và đường nước khu rửa tay của HS	Xây dựng kế hoạch sửa chữa, thay thế vòi rửa, ống nước	Ban phụ trách lao động	Tháng 8/2021	Không có	Ban giám hiệu, GV, NV và phụ huynh	
	Tiêu chí 3.5.	Có đủ thiết bị dạy học như máy vi tính, máy chiếu, máy photocopy sử dụng có hiệu quả ĐDDH đảm bảo phục vụ tốt cho GD	Huy động GV tự làm đồ dùng dạy học. sử dụng hiệu quả các thiết bị, đồ dùng dạy học và sửa chữa đồ dùng thiết bị đã hư hỏng. Tham mưu với Ban lãnh đạo Phòng GD&ĐT đề xuất, kiến nghị kịp thời, lập tờ trình xin cấp bổ sung thiết bị đồ dùng phục vụ dạy học	Hiệu trưởng Ban phụ trách quản lý tài sản trang thiết bị dạy học	Tháng 8/2021	Không có	Ban giám hiệu, GV, NV	
4 Tiêu chuẩn 4: Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội								
	Tiêu chí 4.2	Công tác tham mưu cấp ủy Đảng, chính quyền và phối hợp với các tổ chức, cá nhân của nhà trường	Vận động các doanh nghiệp, các nhà hảo tâm ủng hộ để có nguồn kinh phí giúp đỡ HS nghèo, HS có hoàn cảnh khó khăn tham gia học tập	Hiệu trưởng CB, GV, NV toàn trường	Tháng 9/2021	Không có	Có sự tham gia của phụ huynh, các nhà hảo tâm	
5 Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục								
	Tiêu chí 5.1	Kế hoạch giáo dục của	Tuyên truyền sâu rộng tới phụ huynh	Ban giám hiệu - Tổ trưởng	Tháng 09/2021	Không có	Có sự tham gia của Hội	

		nhà trường được phổ biến, công khai để giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh, cộng đồng biết và phối hợp, giám sát nhà trường thực hiện kế hoạch.	học sinh về kế hoạch giáo dục của nhà trường để phụ huynh hiểu và nắm rõ được mục tiêu giáo dục của nhà trường từ đó có sự đồng thuận cao.	CM, UBND xã; Hội phụ huynh HS			đồng trường	
	Tiêu chí 5.3	Giáo viên tích cực tìm tòi tư liệu tra cứu kiến thức địa phương	Bổ sung tư liệu giáo dục địa phương trong thư viện và thông báo cho học sinh tìm hiểu, rà soát, đánh giá, đề xuất điều chỉnh nội dung giáo dục địa phương.	Hiệu trưởng - Tổ trưởng CM	Xuyên suốt năm học 2021-2022	Không có	Có sự tham gia của Ban giám hiệu, tổ trưởng CM, GV, HS và PH	
MỨC 4								

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

Hiệu trưởng, Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá chịu trách nhiệm về các hoạt động của Hội đồng, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên; triệu tập và điều hành các phiên họp của Hội đồng; phê duyệt kế hoạch tự đánh giá; chỉ đạo quá trình thu thập thông tin, minh chứng; xử lý, phân tích và viết báo cáo tự đánh giá; giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai tự đánh giá

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

- Triển khai tự đánh giá và tư vấn cho Hiệu trưởng, Chủ tịch Hội đồng TĐG về các biện pháp nâng cao chất lượng các hoạt động của nhà trường

- Phổ biến chủ trương triển khai tự đánh giá; giới thiệu quy trình tự đánh giá trao đổi kinh nghiệm tự đánh giá và yêu cầu các đơn vị, cá nhân liên quan phối hợp thực hiện.

- Thu thập thông tin, minh chứng, rà soát các hoạt động, đối chiếu kết quả đạt được với mục tiêu đề ra; đánh giá mức độ đạt được, xác định các điểm mạnh và tồn tại của nhà trường; đề xuất kế hoạch cải tiến, nâng cao chất lượng giáo dục

- Đối chiếu kết quả đạt được với các tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành, viết báo cáo tự đánh giá.

- Công bố báo cáo tự đánh giá trong nội bộ nhà trường.

- Kiến nghị tổ chức, duy trì cơ sở dữ liệu về các hoạt động của cơ sở giáo dục triển khai các hoạt động cải tiến và nâng cao chất lượng giáo dục.

- Các thành viên hội đồng có nhiệm vụ thực hiện những công việc do Chủ tịch hội đồng phân công và chịu trách nhiệm về công việc được giao.

3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng (báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát).

- Hiệu trưởng chỉ đạo công tác kiểm tra giám sát việc thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng trong nhà trường.

- Ban kiểm tra nội bộ, Ban thanh tra nhân dân phát huy vai trò kiểm tra giám sát việc thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng trong nhà trường

- Giáo viên, nhân viên tự kiểm tra giám sát việc thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng.

- Hàng tháng, hàng kỳ có tổ chức sơ kết, tổng kết công tác cải tiến chất lượng bổ sung điều chỉnh kế hoạch cải tiến chất lượng.

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.

- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

Trên đây là Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2021-2022 của trường tiểu học xã Noong Hẹt, yêu cầu CB, GVNV nhà trường nghiêm túc thực hiện triển khai đạt yêu cầu mục đích đề ra./.

Nơi nhận:

- Sở/Phòng GDĐT (để b/c);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Mạc Thị Phương Hảo